

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств областного бюджета, государственного учреждения Рязанской области)

Министр

(должность)

В.Ю. ПОПОВ

(подпись)

(расшифровка подписи)

« 24 »

01

20 18 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование государственного учреждения Рязанской области (обособленного

подразделения) **ГАПОУ «РХУ им. Г.К. Вагнера»**

Вид деятельности государственного учреждения Рязанской области (обособленного
подразделения) **Образование**

(указывается вид деятельности учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

	Коды
Дата начала действия	01.01.2018
Дата окончания действия ^{<1>}	
По ОКВЭД	85.21
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах^{<2>}

Раздел __1__

1. Наименование государственной услуги Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена

Код по
общероссийскому

11.Д56.0

2. Категории потребителей государственной услуги Физические лица, имеющие основное общее образование

базовому перечню
или региональному
перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги^{<3>}:

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги ⁶	
	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	наименование показателя ⁴	единица измерения наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁵	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
11Д560275 010001010 00100	54.02.05 Живопись (по видам)	Не указано	Основное общее образование	Очная	-	Доля выпускников, продолживших обучение в	Процент	744	100,0	100,0	100,0	10	2 от 16 выпускников

						образо ватель ных учрежд ениях высше го профес сионал ьного образо вания по специа льност и высше го профес сионал ьного образо вания. соотве тствую щей профи лю средне го профес сионал ьного образо вания. или трудоу строив шихся по							
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

						профи льной специа льност и							
						.Доля обучаю щихся, успеш но сдавши х проме жуточн ую аттеста цию	Проце нт	744	82,0	82,0	82,0	10	5
						.Доля педаго гическ их работн иков, проше дших повыш ение квалиф икации и (или) перепо дготов ку за календ арный год (январ ь- декабр ь)	Проце нт	744	33,3	33,3	33,3	0	0

						Доля обучающихся, принявших участие в творческих мероприятиях (конкурсы, фестивали, выставки и т.д.), по отношению к общей численности обучающихся	Процент	744	32.0	32.0	32.0	0	0
11Д560271 010001010 04100	54.02.01 Дизайн (по отраслям)	Не указано	Основное общее образование	Очная		Доля выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего	Процент	744	100.0	100.0	100.0	10	1 от 11 выпускников

						го профес сионал ьного образо вания по специа льность и высше го профес сионал ьного образо вания, соотве тствующ ей профи лю средне го профес сионал ьного образо вания, или трудоу строив шихся по профи льной специа льность и							
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

					Доля обучающихся, успешно сдавших промежуточную аттестацию	Процент	744	81,0	81,0	81,0	10	5
					Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации и (или) переподготовку за календарный год (январь-декабрь)	Процент	744	33,3	33,3	33,3	0	0
					Доля обучающихся, принявших	Процент	744	31,0	31,0	31,0	0	0

						участие в творческих мероприятиях (конкурсы, фестивали, выставки и т.д.), по отношению к общей численности обучающихся								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи ^{4>}	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги			Размер платы (цена, тариф) ^{7>}			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги ^{6>}		
	(наименование показателя ^{4>})	(наименование показателя ^{4>})	(наименование показателя ^{4>})	(наименование показателя ^{4>})	(наименование показателя ^{4>})	наименование показателя ^{4>}	единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ^{4>}	код по ОКЕИ ^{5>}								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
11Д560 275010 001010 00100	54.02.05 Живопись (по видам)	Не указано	Основ ное обще образо ва-ние	Очная		Числен ность обуча ю- щихся	Челове к	792	50	50	50	-	-	-	10	5
11Д560 271010 001010 04100	54.02.01 Дизайн (по отрасля м)	Не указано	Основ ное обще образо ва-ние	Очная		Числен ность обуча ю- щихся	Челове к	792	48	48	48	-	-	-	10	5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Закон Рязанской области от 29.08.2013 N 42-ОЗ "Об образовании в Рязанской области";
3. Постановление Правительства РФ от 28.10.2013 г. № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
4. Постановление Правительства РФ от 18.11.2013 г. № 1039 "О государственной аккредитации образовательной деятельности";
5. Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации";
6. Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

7. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
8. Приказ Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования";
9. Приказ Минобрнауки РФ от 18.04.2013 г. № 291 "Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
10. Приказ Минобрнауки России от 13 июня 2013 г. № 455 «Об установлении порядка и оснований предоставления академического отпуска лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
11. Приказ Минобрнауки России от 6 июня 2013 г. № 443 г. «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;
12. Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
13. Приказ Минобрнауки России от 4 июля 2013 г. № 531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему»;
14. Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
15. Приказ Минобрнауки России от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
16. ГОСТ Р 52113-2014 «Услуги населению. Номенклатура показателей качества»;
17. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».
18. Приказ министерства образования и науки РФ от 13 августа 2014 №951"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.05 Живопись (по видам)";
19. Приказ министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. N 1391 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)";
20. Устав Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Рязанское художественное училище им. Г.К. Вагнера» (новая редакция от 05.11.2015 г.).
21. Профессиональный стандарт "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8

сентября 2015 г. N 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный N 38993)

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
<p>1. Размещение информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет"</p>	<p>а) информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии); сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии); об уровне образования; о кодах и наименованиях профессий, специальностей, направлений о формах обучения; о нормативном сроке обучения; о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации); об описании образовательной программы с приложением ее копии; об учебном плане с приложением его копии; об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в 	<p>по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц</p>

	<p>составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);</p> <p>о календарном учебном графике с приложением его копии;</p> <p>о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;</p> <p>о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;</p> <p>о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;</p> <p>о языках, на которых осуществляется образование (обучение);</p> <p>о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);</p> <p>о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей;</p> <p>контактные телефоны;</p> <p>адрес электронной почты;</p> <p>о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности;</p> <p>о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том</p>	
--	---	--

	<p>числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся:</p> <p>о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);</p> <p>о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления.</p> <p>о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;</p> <p>о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;</p> <p>об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;</p> <p>о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;</p> <p>о трудоустройстве выпускников;</p> <p>о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования);</p>	
--	---	--

	<p>б) копии:</p> <p>устава образовательной организации;</p> <p>лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);</p> <p>свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);</p> <p>плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;</p> <p>локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;</p> <p>в) отчет о результатах самообследования;</p> <p>г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;</p> <p>д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> – е) иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации. 	
<p>2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации</p>	<ul style="list-style-type: none"> – наименование образовательного учреждения и место нахождения (адрес); – уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; – форма документа, выдаваемого по окончании обучения; 	<p>не реже 1 раза в год</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – реквизиты лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием срока действия; – контактные телефоны, адрес электронной почты, сайт 	
3. Размещение информации в справочниках для абитуриентов	<ul style="list-style-type: none"> – наименование образовательного учреждения и место нахождения (адрес); – уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; – форма документа, выдаваемого по окончании обучения; – реквизиты лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием срока действия; – контактные телефоны, адрес электронной почты, сайт 	не реже 1 раза в год
4. Размещение информации в справочниках предприятий и организаций, в том числе в сети "Интернет"	<ul style="list-style-type: none"> – наименование образовательного учреждения и место нахождения (адрес); – уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; – форма документа, выдаваемого по окончании обучения; – реквизиты лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием срока действия; – контактные телефоны, адрес электронной почты, сайт 	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
5. Размещение информации у входа в здание	<ul style="list-style-type: none"> – наименование образовательного учреждения; – уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ; – реквизиты лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием срока действия; – контактные телефоны, адрес электронной почты, сайт 	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
6. Размещение информации на информационных стендах образовательного учреждения	<ul style="list-style-type: none"> – наименование образовательного учреждения и место нахождения (адрес); – уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; – форма документа, выдаваемого по окончании обучения; – устав образовательного учреждения; – лицензия на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их 	по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц

	выдавшего; – адрес и телефон учредителя образовательного учреждения; – учебный план по каждой специальности, – порядок приема и требования к поступающим; – перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот; – контактные телефоны, адрес электронной почты, сайт	
7. Распространение буклетов, листовок, визиток	– наименование образовательного учреждения и место нахождения (адрес); – уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; – форма документа, выдаваемого по окончании обучения; – реквизиты лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием срока действия; – основные положения порядка приема и требований к поступающим, – перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот; – контактные телефоны, адрес электронной почты, сайт	по мере необходимости, но не реже 1 раз в 3 месяца

Раздел 2

1. Наименование государственной услуги **Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена**

Код по общероссийскому

11.Д56.0

2. Категории потребителей государственной услуги **Физические лица, имеющие среднее общее образование**

базовому перечню или региональному перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги ³:

Уникальный номер	Показатель, характеризующий с держание государственной	Показатель, характеризующий	Показатель качества государственной услуги	Значение показателя качества государственной услуги	Допустимые (возможные)
------------------	--	-----------------------------	--	---	------------------------

реестровой записи ^{<4>}	услуги (по справочникам)			условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)					отклонения от установленных показателей качества государственной услуги ^{<6>}				
	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ^{<4>})	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	наименование показателя ⁴	единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁵					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
11Д560275 010002010 09100	54.02.05 Живопись (по видам)	Не указано	Среднее общее образование	Очная	-	Доля выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности и высшего профессионального	Процент	744	100.0 1 выпускник	0.0	100.0	0	0

						ьного образо вания, соотве тствующ ей профи лю средне го профес сионал ьного образо вания, или трудоу строив шихся по профи льной специа льност и							
						Доля обучаю щихся, успеш но сдавши х проме жуточн ую аттеста цию	Проце нт	744	100.0	100.0	100.0	25	1
						Доля педаго гическ	Проце нт	744	33,3	33,3	33,3	0	0

						их работн иков. проше дших повыш ение квалиф икации и (или) перепо дготов ку за календ арный год (январ ь- декабр ь)							
						Доля обучаю щихся, приняв ших участи е в творче ских меропр иятнях (конку рсы, фестив али, выстав ки и т.д.), по отноше	Проце нт	744	25.0	25.0	25.0	0	0

						нию к общей числен ности обучаю щихся							
11Д560271 010002010 03100	54.02.01 Дизайн (по отрасля м)	Не указано	Среднее общее образова ние	Очная		Доля выпуск ников, продол живши х обучен ие в образо ватель ных учрежд ениях выше го профес сионал ьного образо вания по специа льность и выше го профес сионал ьного образо вания, соотве тствующ ей	Проце нт	744	100.0	100.0	100.0	50	1 от 2 выпускн иков

						профи лю средне го профес сионал ьного образо вания, или трудоу строив шихся по профи льной специа льности							
						Доля обучаю щихся, успеш но сдавши х проме жуточн ую аттеста цию	Проце нт	744	80.0	80.0	80.0	10	3
						Доля педаго гическ их работн иков, проше дших повыш	Проце нт	744	33.3	33.3	33.3	0	0

						ение квалиф икации и (или) перепо дготов ку за календ арный год (январ ь- декабр ь)							
						Доля обучаю щихся. приняв ших участи е в творче ских меропр иятиях (конку рсы, фестив али, выстав ки и т.д.), по отноше нию к общей числен ности обучаю щихся	Проце нт	744	32.0	32.0	32.0	0	0

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)					Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁷			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги ⁶	
	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	наименование показателя ⁴	единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
							наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁵									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
11Д56027501000201009100	54.02.05 Живопись (по видам)	Не указано	Среднее общее образование	Очная		Численность обучающихся	Человек	792	4	4	4	-	-	-	25	1	
11Д56027101000201003100	54.02.01 Дизайн (по отраслям)	Не указано	Среднее общее образование	Очная		Численность обучающихся	Человек	792	25	25	25	-	-	-	10	3	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Закон Рязанской области от 29.08.2013 N 42-ОЗ "Об образовании в Рязанской области";
3. Постановление Правительства РФ от 28.10.2013 г. № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
4. Постановление Правительства РФ от 18.11.2013 г. № 1039 "О государственной аккредитации образовательной деятельности";
5. Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации";
6. Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
7. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
8. Приказ Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования";
9. Приказ Минобрнауки РФ от 18.04.2013 г. № 291 "Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
10. Приказ Минобрнауки России от 13 июня 2013 г. № 455 «Об установлении порядка и оснований предоставления академического отпуска лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
11. Приказ Минобрнауки России от 6 июня 2013 г. № 443 г. «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;
12. Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
13. Приказ Минобрнауки России от 4 июля 2013 г. № 531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему»;
14. Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
15. Приказ Минобрнауки России от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
16. ГОСТ Р 52113-2014 «Услуги населению. Номенклатура показателей качества»;
17. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре

официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

18. Приказ министерства образования и науки РФ от 13 августа 2014 №951"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.05 Живопись (по видам)";
19. Приказ министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. № 1391 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)";
20. Устав Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Рязанское художественное училище им. Г.К. Вагнера» (новая редакция от 05.11.2015 г.).
21. Профессиональный стандарт "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993)

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет"	а) информация: о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений;	по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц

	<p>адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии);</p> <p>адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);</p> <p>сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);</p> <p>об уровне образования:</p> <p>о кодах и наименованиях профессий, специальностей, направлений о формах обучения;</p> <p>о нормативном сроке обучения;</p> <p>о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);</p> <p>об описании образовательной программы с приложением ее копии;</p> <p>об учебном плане с приложением его копии;</p> <p>об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);</p> <p>о календарном учебном графике с приложением его копии;</p> <p>о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса:</p> <p>о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;</p> <p>о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;</p> <p>о языках, на которых осуществляется образование (обучение);</p> <p>о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при</p>	
--	---	--

	<p>наличии);</p> <p>о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе:</p> <p>фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;</p> <p>должность руководителя, его заместителей;</p> <p>контактные телефоны;</p> <p>адрес электронной почты;</p> <p>о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:</p> <p>фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;</p> <p>занимаемая должность (должности);</p> <p>преподаваемые дисциплины;</p> <p>ученая степень (при наличии);</p> <p>ученое звание (при наличии);</p> <p>наименование направления подготовки и (или) специальности;</p> <p>данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);</p> <p>общий стаж работы;</p> <p>стаж работы по специальности;</p> <p>о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;</p> <p>о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, по договорам об образовании за счет</p>	
--	---	--

	<p>средств физических и (или) юридических лиц);</p> <p>о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления.</p> <p>о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;</p> <p>о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;</p> <p>об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;</p> <p>о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;</p> <p>о трудоустройстве выпускников;</p> <p>о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования);</p> <p>б) копии:</p> <p>устава образовательной организации;</p> <p>лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);</p> <p>свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);</p> <p>плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы</p>	
--	--	--

	<p>образовательной организации;</p> <p>локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;</p> <p>в) отчет о результатах самообследования;</p> <p>г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;</p> <p>д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;</p> <p>– е) иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>	
<p>2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации</p>	<ul style="list-style-type: none"> – наименование образовательного учреждения и место нахождения (адрес); – уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; – форма документа, выдаваемого по окончании обучения; – реквизиты лицензии на право ведения образовательной 	<p>не реже 1 раза в год</p>

	<p>деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием срока действия;</p> <ul style="list-style-type: none"> – контактные телефоны, адрес электронной почты, сайт 	
3. Размещение информации в справочниках для абитуриентов	<ul style="list-style-type: none"> – наименование образовательного учреждения и место нахождения (адрес); – уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; – форма документа, выдаваемого по окончании обучения; – реквизиты лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием срока действия; – контактные телефоны, адрес электронной почты, сайт 	не реже 1 раза в год
4. Размещение информации в справочниках предприятий и организаций, в том числе в сети "Интернет"	<ul style="list-style-type: none"> – наименование образовательного учреждения и место нахождения (адрес); – уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; – форма документа, выдаваемого по окончании обучения; – реквизиты лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием срока действия; – контактные телефоны, адрес электронной почты, сайт 	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
5. Размещение информации у входа в здание	<ul style="list-style-type: none"> – наименование образовательного учреждения; – уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ; – реквизиты лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием срока действия; – контактные телефоны, адрес электронной почты, сайт 	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
6. Размещение информации на информационных стендах образовательного учреждения	<ul style="list-style-type: none"> – наименование образовательного учреждения и место нахождения (адрес); 	по мере необходимости, но не реже 1 раза в

	<ul style="list-style-type: none"> – уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; – форма документа, выдаваемого по окончании обучения; – устав образовательного учреждения; – лицензия на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего; – адрес и телефон учредителя образовательного учреждения; – учебный план по каждой специальности; – порядок приема и требования к поступающим; – перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот; – контактные телефоны, адрес электронной почты, сайт 	<p>месяц</p>
<p>7. Распространение буклетов, листовок, визиток</p>	<ul style="list-style-type: none"> – наименование образовательного учреждения и место нахождения (адрес); – уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; – форма документа, выдаваемого по окончании обучения; – реквизиты лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием срока действия; – основные положения порядка приема и требований к поступающим; – перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот; – контактные телефоны, адрес электронной почты, сайт 	<p>по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца</p>

Часть II. Сведения о выполняемых работах <2>

Раздел ___ 1 ___

1. Наименование работы **Организация и проведение культурно-массовых мероприятий**Код по
общероссийскому
базовому перечню
или региональному
перечню2. Категории потребителей работы **юридические лица, физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <3>:

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁶	
	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	наименование показателя ⁴	единица измерения наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁵	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения	Показатель объема работы	Значение показателя объема работы	Размер платы (цена, тариф) ⁷	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей

записи ⁴⁾	работы (по справочникам)					объема работы ⁶⁾											
	(наименование показателя ⁴⁾)	(наименование показателя ⁴⁾)	(наименование показателя ⁴⁾)	(наименование показателя ⁴⁾)	(наименование показателя ⁴⁾)	наименование показателя ⁴⁾	единица измерения		описание работы	2018год (очередной финансовый год)	2018год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ⁴⁾	код по ОКЕИ ⁵⁾									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
850060 001000 000000 05101	Методические семинары, конференции, областная методическая секция)	-	-	-	-	Количество проведенных мероприятий	Единиц	642	Методические семинары (3), научные практическая конференция (2), школа педагогического мастерства (4), методические пособия (сборники 5), заседание методического	18	18	18	-	-	-	0	0

									о совета (4)										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Часть III. Прочие сведения о государственном задании ^{<8>}

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания **ликвидация, реорганизация образовательного учреждения, иные случаи, в соответствии с действующим законодательством**
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания **нет**
3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Центральные исполнительные органы государственной власти Рязанской области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
1. плановая проверка (документарная или выездная)	в соответствии с планом-графиком проведения проверок	министерство культуры и туризма Рязанской области
2. внеплановая проверка (документарная или выездная)	по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований контролирующих органов)	министерство культуры и туризма Рязанской области
3. ведение журнала звонков, полученных от населения по «горячей линии», организованной органом исполнительной власти субъекта РФ	постоянно	министерство культуры и туризма Рязанской области
4. ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями	постоянно	министерство культуры и туризма Рязанской области
5. внеплановая проверка в рамках федерального государственного надзора в сфере образования	в случае выявления нарушений требований законодательства об образовании	министерство образования Рязанской области

6. плановая проверка соблюдения лицензиатом лицензионных требований и условий	ежегодно	министерство образования Рязанской области
7. проведение процедуры государственной аккредитации	в соответствии с действующим законодательством	министерство образования Рязанской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания **предоставление отчета**

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания **ежеквартально, ежегодно**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания **до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом – по показателям объема; до 15 января года, следующего за отчетным – по показателям качества и объема**

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания **до 1 декабря отчетного года**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания **предоставление копий подтверждающих документов**

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания ^{9>} **показатели объема поквартально:**

Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах ^{2>}

Раздел ___ I ___

Наименование показателя	единица измерения	1 квартал			2 квартал			3 квартал			4 квартал			Среднегодовой показатель по гос. заданию		
		очное	заочное	всего	очное	заочное	всего	очное	заочное	всего	очное	заочное	всего	очное	заочное	всего
Количество учащихся по специальностям:	человек															
11Д56027501000101000100 54.02.05Живопись (по видам)		50	-	50	50	-	50	50	-	50	50	-	50	50	-	50

11Д56027101000101004100 54.02.01 Дизайн (по отраслям)	48	-	48	48	-	48	48	-	48	48	-	48	48	-	48
Всего:	98	-	98	98	-	98	98	-	98	98	-	98	98	-	98

Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел 2

Наименование показателя	единица измерения	1 квартал			2 квартал			3 квартал			4 квартал			Среднегодовой показатель по гос. заданию		
		очное	заочное	всего	очное	заочное	всего	очное	заочное	всего	очное	заочное	всего	очное	заочное	всего
Количество учащихся по специальностям:	человек															
11Д56027501000201009100 54.02.05 Живопись (по видам)		4	-	4	4	-	4	4	-	4	4	-	4	4	-	4
11Д56027101000201003100 54.02.01 Дизайн (по отраслям)		25	-	25	25	-	25	25	-	25	25	-	25	25	-	25
Всего:		29	-	29	29	-	29	29	-	29	29	-	29	29	-	29

Часть II. Сведения о выполняемых работах <2>

Раздел __ 1 __

Наименование работы: **Организация и проведение культурно-массовых мероприятий.**

Наименование показателя	Единица измерения		1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	Годовой показатель по гос. заданию
85006000100000000005101 Методических (семинар, конференция, областная методическая секция), в том числе:	Количество проведенных мероприятий	единиц	4	5	3	6	18
Методические семинары			1	1	0	1	3
Школа педагогического мастерства			1	1	1	1	4
Заседания методического совета			1	1	1	1	4
Методические пособия (сборники)			1	2	1	1	5
Областной научно-практической конференции «Традиции и инновации дополнительного образования в сфере изобразительного искусства»			0	0	0	1	1
Областная научно-практическая конференция «Творческая деятельность преподавателей РХУ за 100 лет»			0	0	0	1	1

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

<2> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество.

установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственных бюджетных или автономных учреждений Рязанской области, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся государственные казенные учреждения Рязанской области, и единицы их измерения.

^{<4>} Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

^{<5>} Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

^{<6>} Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

^{<7>} Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

^{<8>} Заполняется в целом по государственному заданию.

^{<9>} В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственных бюджетных или автономных учреждений Рязанской области, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся государственные казенные учреждения Рязанской области, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1, 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).